



КАРАР

« 30 » апрель 2019 й. № 267

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 30 » апреля 2019 г.

**Об утверждении порядков предоставления субсидий
из бюджета Республики Башкортостан в рамках реализации
регионального проекта «Создание системы поддержки
фермеров и развитие сельской кооперации»**

В целях реализации регионального проекта «Создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации», утвержденного распоряжением Правительства Республики Башкортостан от 12 декабря 2018 года № 1288-р, Правительство Республики Башкортостан **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить:

Порядок предоставления крестьянским (фермерским) хозяйствам гранта в форме субсидий из бюджета Республики Башкортостан на реализацию проекта создания и развития крестьянского (фермерского) хозяйства (приложение № 1);

Порядок предоставления субсидий из бюджета Республики Башкортостан на возмещение части затрат, понесенных сельскохозяйственными потребительскими кооперативами (приложение № 2);

Порядок предоставления субсидий из бюджета Республики Башкортостан Центру компетенций в сфере сельскохозяйственной кооперации и поддержки фермеров на софинансирование затрат, связанных с осуществлением текущей деятельности (приложение № 3).

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности заместителя Премьер-министра Правительства Республики Башкортостан – министра сельского хозяйства Республики Башкортостан Фазрахманова И.И.

Временно исполняющий обязанности
Главы Республики Башкортостан



Р.Ф. Хабиров

Приложение № 1
к постановлению
Правительства
Республики Башкортостан
от 30 апреля 2019 г.
№ 267

ПОРЯДОК
предоставления крестьянским (фермерским) хозяйствам
гранта в форме субсидий из бюджета Республики Башкортостан
на реализацию проекта создания и развития крестьянского
(фермерского) хозяйства

1. Настоящий Порядок устанавливает условия, цели и механизм предоставления крестьянским (фермерским) хозяйствам гранта из бюджета Республики Башкортостан на финансовое обеспечение проекта создания и развития крестьянского (фермерского) хозяйства (далее – проект «Агростартап») в рамках регионального проекта «Система поддержки фермеров и развитие сельской кооперации», включая субсидии, источником финансового обеспечения которых являются средства, предоставляемые из федерального бюджета.

2. Главным распорядителем – получателем средств бюджета Республики Башкортостан, осуществляющим предоставление грантов в соответствии с настоящим Порядком, является Министерство сельского хозяйства Республики Башкортостан (далее – Министерство).

3. Предоставление грантов осуществляется в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета Республики Башкортостан на соответствующий финансовый год и плановый период в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных Министерству как получателю бюджетных средств на цели, указанные в пункте 5 настоящего Порядка.

Уровень софинансирования расходного обязательства Республики Башкортостан из федерального бюджета в отношении субсидий, предоставляемых в целях софинансирования расходного обязательства Республики Башкортостан, определяется Правительством Российской Федерации.

4. Для целей реализации настоящего Порядка используются следующие понятия:

грант – средства, перечисляемые из бюджета Республики Башкортостан крестьянскому (фермерскому) хозяйству для софинансирования его затрат, не возмещаемых в рамках иных направлений государственной поддержки, связанных с реализацией проекта «Агростартап», представляемого в конкурсную комиссию, создаваемую Министерством (далее – республиканская конкурсная

комиссия), главой крестьянского (фермерского) хозяйства или гражданином Российской Федерации, обязующимся в течение не более 15 календарных дней после объявления его победителем по результатам конкурсного отбора (далее – конкурс) осуществить государственную регистрацию крестьянского (фермерского) хозяйства в органах Федеральной налоговой службы (далее – заявитель);

крестьянское (фермерское) хозяйство – крестьянское (фермерское) хозяйство, зарегистрированное на сельской территории Республики Башкортостан в текущем финансовом году, отвечающее критериям микропредприятия, установленным Федеральным законом «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», обязующееся осуществлять деятельность в течение не менее 5 лет со дня получения средств и достигнуть показателей деятельности, предусмотренных проектом «Агростартап». При этом глава указанного крестьянского (фермерского) хозяйства – гражданин Российской Федерации – не является или ранее не являлся получателем средств финансовой поддержки, субсидий или грантов на организацию начального этапа предпринимательской деятельности, а также гранта на поддержку начинающего фермера;

сельские территории – сельские поселения и (или) межселенные территории, объединенные общей территорией в границах муниципального района Республики Башкортостан, а также сельские населенные пункты и рабочие поселки, входящие в состав городских округов (за исключением городского округа город Уфа Республики Башкортостан), городских поселений Республики Башкортостан, на территориях которых преобладает осуществление деятельности, связанной с производством и переработкой сельскохозяйственной продукции;

сельскохозяйственный потребительский кооператив – сельскохозяйственный потребительский кооператив (за исключением сельскохозяйственного потребительского кредитного кооператива), созданный в соответствии с Федеральным законом «О сельскохозяйственной кооперации», зарегистрированный на сельской территории Республики Башкортостан, являющийся субъектом малого и среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным законом «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» и объединяющий не менее 5 личных подсобных хозяйств и (или) 3 иных сельскохозяйственных товаропроизводителей. Члены сельскохозяйственного потребительского кооператива из числа сельскохозяйственных товаропроизводителей, кроме личных подсобных хозяйств, должны отвечать условиям микропредприятия, установленным Федеральным законом «О развитии малого и среднего

предпринимательства в Российской Федерации». Неделимый фонд сельскохозяйственного потребительского кооператива может быть сформирован в том числе за счет части гранта, предоставленного крестьянскому (фермерскому) хозяйству, являющемуся членом данного сельскохозяйственного потребительского кооператива.

Сельскохозяйственный потребительский кооператив состоит и (или) обязуется состоять в ревизионном союзе сельскохозяйственных кооперативов в течение 5 лет со дня получения части гранта и ежегодно представлять в Министерство ревизионное заключение о результатах своей деятельности.

5. Гранты предоставляются крестьянским (фермерским) хозяйствам по результатам конкурса в соответствии с решениями республиканской конкурсной комиссии:

на реализацию проекта «Агростартап» – в размере, не превышающем 3 млн. рублей, но не более 90 процентов затрат;

на реализацию проекта «Агростартап», предусматривающего использование части гранта на цели формирования неделимого фонда сельскохозяйственного потребительского кооператива, членом которого является указанное крестьянское (фермерское) хозяйство, – в размере, не превышающем 4 млн. рублей, но не более 90 процентов затрат.

При этом крестьянское (фермерское) хозяйство обязуется создать в течение года предоставления ему гранта не менее 2 новых постоянных рабочих мест, если сумма гранта составляет 2 млн. рублей и более, и не менее 1 нового постоянного рабочего места, если сумма гранта составляет менее 2 млн. рублей. Срок освоения гранта – не более 18 месяцев со дня получения указанных средств. Часть гранта, полученного крестьянским (фермерским) хозяйством на реализацию проекта «Агростартап», направляемая на формирование неделимого фонда сельскохозяйственного потребительского кооператива, не может быть менее 25 процентов и более 50 процентов общего объема средств. Срок освоения гранта сельскохозяйственным потребительским кооперативом составляет не более 18 месяцев со дня получения указанных средств. Грант не может являться источником финансового обеспечения предоставления средств крестьянскому (фермерскому) хозяйству в размере, превышающем размер, указанный в абзацах первом и втором настоящего пункта.

Финансовое обеспечение затрат крестьянского (фермерского) хозяйства, предусмотренных в абзацах первом и втором настоящего пункта, за счет иных направлений государственной поддержки не допускается.

Перечень затрат, финансовое обеспечение которых предусматривается осуществить за счет гранта, а также перечень

имущества, приобретаемого сельскохозяйственным потребительским кооперативом с использованием части гранта, внесенного крестьянским (фермерским) хозяйством в неделимый фонд сельскохозяйственного потребительского кооператива, определяются Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.

5.1. Грант, полученный крестьянским (фермерским) хозяйством на финансовое обеспечение затрат на реализацию проекта «Агростартап», может быть израсходован на:

1) приобретение земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения для осуществления деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства в целях производства сельскохозяйственной продукции в рамках реализации проекта «Агростартап»;

2) разработку проектной документации для строительства или реконструкции производственных и складских зданий, помещений, предназначенных для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции;

3) приобретение, строительство, ремонт, модернизацию и переустройство производственных и складских зданий, помещений, пристроек и сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции;

4) подключение производственных и складских зданий, помещений, пристроек и сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, к электрическим, водо-, газо- и теплопроводным сетям;

5) приобретение сельскохозяйственных животных (кроме свиней) и птицы;

6) приобретение рыбопосадочного материала;

7) приобретение сельскохозяйственной техники, включая прицепное и навесное оборудование, грузового автомобильного транспорта, специализированного автомобильного транспорта для осуществления мобильной торговли, а также оборудования для производства и переработки сельскохозяйственной продукции (кроме оборудования, предназначенного для производства и переработки продукции свиноводства);

8) приобретение посадочного материала для закладки многолетних насаждений, в том числе виноградников;

9) внесение не менее 25 процентов, но не более 50 процентов средств в неделимый фонд сельскохозяйственного потребительского кооператива, членом которого является данное крестьянское (фермерское) хозяйство;

10) погашение основного долга по кредитам, полученным в российских кредитных организациях на цели, указанные в подпунктах 3 и 7 настоящего пункта, период пользования которыми на момент подачи заявки на получение средств из бюджета Республики Башкортостан составляет менее 2 лет.

5.2. Грант, полученный крестьянским (фермерским) хозяйством на финансовое обеспечение затрат, связанных с реализацией проекта «Агростартап», предусматривающего использование части гранта на цели формирования неделимого фонда сельскохозяйственного потребительского кооператива, членом которого является крестьянское (фермерское) хозяйство, может быть израсходован данным сельскохозяйственным потребительским кооперативом на:

1) приобретение оборудования для производственных объектов сельскохозяйственного потребительского кооператива, предназначенных для заготовки, хранения, подработки, переработки, сортировки, убоя, охлаждения, подготовки к реализации, погрузки, разгрузки сельскохозяйственной продукции, дикорастущих плодов, грибов и ягод, продуктов переработки указанной продукции, а также для оснащения лабораторий производственного контроля качества и безопасности выпускаемой (производимой и перерабатываемой) продукции и проведения государственной ветеринарно-санитарной экспертизы (приобретение оборудования для лабораторного анализа качества сельскохозяйственной продукции);

2) приобретение оборудования в соответствии с приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 18 ноября 2014 года № 452 «Об утверждении Классификатора в области аквакультуры (рыбоводства)» по номенклатуре, определенной разделом 04 «Объекты рыбоводной инфраструктуры и иные объекты, используемые для осуществления аквакультуры (рыбоводства), а также специальные устройства и (или) технологии», за исключением группы кодов 04.01; 04.02; 04.06;

3) приобретение сельскохозяйственной техники, специализированного транспорта, фургонов, прицепов, полуприцепов для транспортировки, обеспечения сохранности при перевозке и реализации сельскохозяйственной продукции и продуктов ее переработки, соответствующих следующим кодам Общероссийского классификатора продукции по видам экономической деятельности (далее – ОКПД 2): 22.22.19; 27.52.14; 28.13.14; 28.22.17.190; 28.22.18.210; 28.22.18.220-28.22.18.224; 28.22.18.230-28.22.18.234; 28.22.18.240-28.22.18.246; 28.22.18.249; 28.22.18.250-28.22.18.254; 28.22.18.255; 28.22.18.260; 28.22.18.269; 28.22.18.320; 28.22.18.390; 28.25.13.115; 28.29.12.110; 28.30.2; 28.30.3; 28.30.5-28.30.8; 28.30.91; 28.30.92; 28.30.93; 28.92.25; 28.92.50.000; 28.93.16; 28.93.2; 29.10.41.110-

29.10.41.112; 29.10.41.120-29.10.41.122; 29.10.42.110-29.10.42.112;
29.10.42.120-29.10.42.122; 29.10.44.000; 29.10.59.240; 29.10.59.280;
29.20.23.120; 29.20.23.130.

6. Состав республиканской конкурсной комиссии, положение о ней, условия подачи заявок в республиканскую конкурсную комиссию, порядок проведения отбора заявителей для предоставления им гранта, формы заявок на предоставление гранта (далее – заявка), договоров на предоставление гранта утверждаются приказом Министерства.

Организацию проведения конкурса осуществляет Министерство.

Извещение о проведении конкурса размещается на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (<https://agriculture.bashkortostan.ru/>) не позднее чем за 15 дней до даты начала приема заявок и необходимых документов.

Информационное сообщение о проведении конкурса должно содержать следующие сведения:

форму и условия подачи заявок;
адрес, место и время приема заявки на участие в конкурсе;
перечень документов, необходимых для участия в конкурсе (далее – документы);

срок, до истечения которого принимаются заявка и документы;
номера контактных телефонов.

Заявка и документы подаются в Министерство не позднее даты, указанной в информационном сообщении о проведении конкурса.

Заявка и документы, представленные на рассмотрение республиканской конкурсной комиссии, возврату не подлежат.

7. Размер гранта определяется республиканской конкурсной комиссией с учетом плана расходов гранта с указанием наименований приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг, источников финансирования (средств бюджета Республики Башкортостан и собственных средств) по форме, утвержденной Министерством (далее – план расходов).

8. Заявители должны одновременно соответствовать следующим условиям:

8.1. В случае, если заявитель планирует использовать часть гранта на финансовое обеспечение затрат, связанных с реализацией проекта «Агростартап»:

1) заявитель ранее не являлся получателем средств финансовой поддержки, субсидий или грантов на организацию начального этапа предпринимательской деятельности (в предшествующие 5 лет), полученных до регистрации хозяйства, главой которого он является, а также гранта на поддержку начинающего фермера;

2) крестьянское (фермерское) хозяйство было либо будет зарегистрировано в органах Федеральной налоговой службы в течение

15 календарных дней после объявления его победителем по результатам конкурса в году предоставления гранта на сельской территории Республики Башкортостан;

3) заявитель имеет план развития крестьянского (фермерского) хозяйства (далее – бизнес-план КФХ), который подразумевает увеличение объема производства сельскохозяйственной продукции в соответствии с указанными в этом бизнес-плане показателями и достижение положительного налогового эффекта;

4) бизнес-план КФХ предусматривает срок окупаемости проекта не более 5 лет с даты получения гранта и содержит план расходов. При этом крестьянское (фермерское) хозяйство обязуется оплачивать за счет собственных средств не менее 10 процентов стоимости приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг, указанных в плане расходов;

5) крестьянское (фермерское) хозяйство соответствует критериям микропредприятия, установленным Федеральным законом «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

6) заявитель представляет план расходов;

7) заявитель в году получения гранта планирует внести сведения о принятых в текущем финансовом году работниках в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации исходя из трудоустройства:

не менее одного нового постоянного работника (за исключением главы хозяйства) – при сумме предоставления гранта до 2 млн. рублей включительно;

не менее двух постоянных работников (за исключением главы хозяйства) – при сумме гранта свыше 2 млн. рублей, но не менее одного нового постоянного работника на одно крестьянское (фермерское) хозяйство;

8) заявитель обязуется сохранить созданные новые постоянные рабочие места в течение не менее 5 лет с даты получения гранта;

9) заявитель обязуется осуществлять деятельность крестьянского (фермерского) хозяйства в течение не менее 5 лет с даты получения гранта и достигнуть показателей, установленных в бизнес-плане;

10) заявитель соглашается на передачу и обработку его персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации;

11) у заявителя на дату подачи заявки в республиканскую конкурсную комиссию отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

12) заявитель обязуется не приобретать основных средств, бывших в употреблении;

13) заявитель обязуется освоить грант в течение 18 месяцев с даты его получения и использовать имущество, приобретаемое за счет гранта, исключительно на развитие хозяйства. Имущество, приобретаемое крестьянским (фермерским) хозяйством с участием гранта, не подлежит продаже, дарению, передаче в аренду, обмену или взносу в виде пая, вклада или отчуждению, а также обременению иным образом в соответствии с законодательством Российской Федерации в течение 5 лет со дня получения гранта;

14) заявитель обязуется обеспечить возврат гранта в полном объеме в бюджет Республики Башкортостан за счет имущества крестьянского (фермерского) хозяйства в случае его ликвидации в течение 5 лет с момента получения гранта и в случае нарушения сроков использования гранта;

15) заявитель обязуется открыть лицевой счет в Управлении Федерального казначейства по Республике Башкортостан для перечисления гранта, источником финансового обеспечения которого являются субсидии, предоставляемые из федерального бюджета.

8.2. В случае, если заявитель планирует использовать часть гранта на финансовое обеспечение затрат, связанных с реализацией проекта «Агростартап», предусматривающего использование части гранта на цели формирования неделимого фонда сельскохозяйственного потребительского кооператива, членом которого является или планирует стать крестьянское (фермерское) хозяйство, заявитель должен соответствовать требованиям пункта 8.1 настоящего Порядка и следующим условиям:

1) заявитель представляет на рассмотрение республиканской конкурсной комиссии бизнес-план КФХ и план развития сельскохозяйственного потребительского кооператива (далее – бизнес-план кооператива), членом которого является или планирует стать крестьянское (фермерское) хозяйство;

2) бизнес-план кооператива содержит план расходов средств неделимого фонда сельскохозяйственного потребительского кооператива, сформированного за счет гранта, с указанием наименований приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг, их количества, цены, источников финансирования (без налога на добавленную стоимость и транспортных расходов). Сумма средств, вносимая в неделимый фонд сельскохозяйственного потребительского кооператива, должна составлять не менее 25 процентов гранта, полученного крестьянским (фермерским) хозяйством, но не более 50 процентов от суммы гранта;

3) сельскохозяйственный потребительский кооператив обязуется осуществлять деятельность в течение не менее 5 лет с даты получения части гранта для формирования своего неделимого фонда, но не менее срока реализации проекта, указанного в представленном бизнес-плане кооператива;

4) руководитель сельскохозяйственного потребительского кооператива соглашается на передачу и обработку его персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации;

5) в сельскохозяйственном потребительском кооперативе на дату подачи заявки в республиканскую конкурсную комиссию отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

6) заявитель обязуется сохранять членство крестьянского (фермерского) хозяйства в сельскохозяйственном потребительском кооперативе в течение не менее 5 лет с даты получения гранта;

7) сельскохозяйственный потребительский кооператив обязуется освоить грант в течение 12 месяцев с даты его внесения крестьянским (фермерским) хозяйством в неделимый фонд сельскохозяйственного потребительского кооператива и использовать имущество, приобретаемое за счет средств неделимого фонда сельскохозяйственного потребительского кооператива, исключительно на развитие кооператива и для оказания услуг членам кооператива. Имущество, приобретаемое сельскохозяйственным потребительским кооперативом с участием гранта, вносимого крестьянским (фермерским) хозяйством, не подлежит продаже, дарению, передаче в аренду, обмену или взносу в виде пая, вклада или отчуждению иным образом в соответствии с законодательством Российской Федерации в течение 5 лет со дня внесения гранта;

8) сельскохозяйственный потребительский кооператив обязуется включить в свой неделимый фонд имущество крестьянского (фермерского) хозяйства, приобретенное с использованием части гранта;

9) заявитель обеспечивает возврат гранта в бюджет Республики Башкортостан полном объеме за счет имущества кооператива в случае его ликвидации в течение 5 лет с момента получения гранта и в случае нарушения кооперативом сроков использования гранта;

10) сельскохозяйственный потребительский кооператив состоит и (или) обязуется состоять в ревизионном союзе сельскохозяйственных кооперативов в течение 5 лет с момента получения гранта, но не менее срока реализации проекта, указанного в бизнес-плане кооператива, и

ежегодно представлять ревизионное заключение о результатах своей деятельности.

9. Заявитель представляет в Министерство:

1) заявку с приложением документов, прошитых, пронумерованных, заверенных подписью заявителя и скрепленных печатью (при ее наличии);

2) копию паспорта гражданина Российской Федерации;

3) копию выписки крестьянского (фермерского) хозяйства из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (в случае, если заявитель зарегистрировал крестьянское (фермерское) хозяйство на дату подачи документов);

4) план расходов;

5) справку налогового органа об отсутствии у заявителя либо у заявителя и сельскохозяйственного потребительского кооператива, членом которого является или планирует стать заявитель, неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, на дату не ранее 30 рабочих дней до даты подачи заявки;

6) документ, подтверждающий возможность оплачивать не менее 10 процентов стоимости каждого наименования приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг, указанных в плане расходов (выписку из расчетного счета банка, подтверждающую наличие средств на реализацию проекта либо обязательство представить такую выписку после регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства);

7) письмо администрации муниципального образования Республики Башкортостан о том, что заявитель ранее являлся (не являлся) получателем выплат на содействие самозанятости безработных граждан, полученных до регистрации хозяйства, главой которого является заявитель, средств финансовой поддержки в виде субсидий или грантов на организацию начального этапа предпринимательской деятельности, полученных до регистрации хозяйства, главой которого является заявитель;

8) справку налогового органа об отсутствии сведений в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей и Едином государственном реестре юридических лиц, подтверждающую, что заявитель не осуществлял предпринимательской деятельности в течение последних 3 лет в качестве индивидуального предпринимателя и (или) не являлся учредителем (участником) коммерческой организации, за исключением крестьянского (фермерского) хозяйства, главой которого

он является на момент подачи заявки в республиканскую конкурсную комиссию, на дату не ранее 30 рабочих дней до даты подачи заявки;

9) бизнес-план КФХ либо бизнес-план КФХ и бизнес-план кооператива (каждый бизнес-план представляется отдельной папкой, в которой все листы прошиты, пронумерованы и скреплены печатью (при ее наличии));

10) выписки из Единого государственного реестра недвижимости о правах отдельного лица на имевшиеся (имеющиеся) у него объекты недвижимости и о переходе прав на объект недвижимости, которые используются или планируется использовать при реализации проекта «Агростартап»;

11) обязательство по форме, утвержденной Министерством, в срок не более 15 календарных дней (в случае, если крестьянское (фермерское) хозяйство не зарегистрировано на дату подачи заявки на получение гранта) после объявления его победителем по результатам конкурса осуществить государственную регистрацию в органах Федеральной налоговой службы;

12) обязательство оплачивать за счет собственных средств не менее 10 процентов стоимости приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг, указанных в плане расходов, по форме, утвержденной Министерством;

13) обязательство использовать грант в течение 18 месяцев со дня поступления гранта на лицевой счет, открытый в Управлении Федерального казначейства по Республике Башкортостан, а в случае нарушения сроков использования вернуть грант в полном объеме в бюджет Республики Башкортостан по форме, утвержденной Министерством;

14) обязательство в год получения гранта внести сведения о принятых в текущем финансовом году работниках в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации исходя из трудоустройства:

не менее одного нового постоянного работника (за исключением главы хозяйства) – при сумме предоставления гранта до 2 млн. рублей включительно;

не менее двух постоянных работников (за исключением главы хозяйства) – при сумме гранта свыше 2 млн. рублей, но не менее одного нового постоянного работника на один грант по форме, утвержденной Министерством;

15) обязательство сохранить созданные новые постоянные рабочие места в течение не менее 5 лет после получения гранта по форме, утвержденной Министерством;

16) обязательство осуществлять деятельность крестьянского (фермерского) хозяйства в течение не менее 5 лет после получения гранта и обеспечить выполнение плановых значений показателей результативности использования гранта, предусмотренных бизнес-планом и договором о предоставлении гранта, по форме, утвержденной Министерством;

17) согласие заявителя либо заявителя и руководителя сельскохозяйственного потребительского кооператива на передачу и обработку его (их) персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации по форме, утвержденной Министерством;

18) обязательство использовать имущество, приобретаемое с участием гранта, исключительно в целях реализации проекта «Агростартап» по форме, утвержденной Министерством;

19) обязательство о том, что имущество, приобретаемое сельскохозяйственным потребительским кооперативом с участием гранта, вносимого крестьянским (фермерским) хозяйством, не подлежит продаже, дарению, передаче в аренду, обмену или взносу в виде пая, вклада или отчуждению иным образом в соответствии с законодательством Российской Федерации в течение 5 лет со дня внесения гранта;

20) копии диплома об образовании, подтверждающего наличие у заявителя среднего специального или высшего профессионального образования сельскохозяйственной специальности, и (или) свидетельства об окончании курсов дополнительного профессионального образования по сельскохозяйственной специальности, и (или) трудовой книжки, подтверждающей наличие трудового стажа в сельском хозяйстве, и (или) выписку из похозяйственной книги, подтверждающую ведение личного подсобного хозяйства в течение не менее 3 лет (при наличии);

21) при плане израсходовать грант в соответствии с подпунктом 10 пункта 5.1 настоящего Порядка:

заверенные кредитной организацией копии кредитного договора, платежные поручения (иные банковские документы) и выписки из ссудного счета заявителя о получении кредита или документа, подтверждающего получение кредита, а также графики погашения кредита и уплаты процентов по нему;

заверенные заявителем копии документов, подтверждающих целевое использование кредита.

Заявитель вправе не представлять документы, указанные в подпунктах 3, 5, 8 и 10 настоящего пункта. В случае непредставления заявителем указанных документов по собственной инициативе Министерство обеспечивает получение их или информации,

содержащейся в них, у соответствующих уполномоченных органов и организаций в порядке, установленном законодательством, в том числе в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

10. Ответственность за достоверность сведений, указанных в заявке и документах, несет заявитель.

Заявители имеют право подать заявку сами или через уполномоченных ими представителей.

11. Министерство:

1) принимает к рассмотрению заявки и документы, представленные в соответствии с пунктом 9 настоящего Порядка;

2) регистрирует заявки в день поступления в специальном журнале, который должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью (срок рассмотрения документов с даты окончания их приема, указанной в информационном сообщении, не должен превышать 20 рабочих дней);

3) осуществляет проверку представленных документов путем непосредственного их изучения, проведения арифметической проверки расчетов, полноты заполнения требуемых реквизитов.

Министерство в случае непредставления документов, указанных в подпунктах 3, 5, 8 и 10 пункта 9 настоящего Порядка, обеспечивает получение и проверку необходимых документов и (или) информации, содержащейся в них, у соответствующих уполномоченных органов и организаций в порядке, установленном законодательством, в том числе в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

12. Министерство рассматривает заявки и документы и принимает решение о допуске заявителя или об отказе в допуске к отбору на участие в конкурсе с указанием причин такого отказа:

непредставление документов (представление не в полном объеме), указанных в пункте 9 настоящего Порядка, за исключением документов, запрашиваемых в порядке межведомственного информационного взаимодействия;

неправильное оформление документов, представленных в соответствии с пунктом 9 настоящего Порядка;

заявитель является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых являются государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности

превышает 50 процентов;

заявитель получает в текущем финансовом году средства из бюджета бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление гранта, в соответствии с иными правовыми актами на цели, установленные в пункте 5 настоящего Порядка;

у заявителя на дату не ранее 30 рабочих дней до даты подачи заявки имеется просроченная задолженность по возврату в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление гранта в соответствии с настоящим Порядком, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и в случае, если такое требование предусмотрено настоящим Порядком, иная просроченная задолженность перед бюджетом бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление гранта в соответствии с настоящим Порядком;

у заявителя имеется неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, на дату не ранее 30 рабочих дней до даты подачи заявки;

заявитель, являющийся юридическим лицом, на дату представления заявки находится в процессе ликвидации, банкротства, а заявитель, являющийся индивидуальным предпринимателем, прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя.

Министерство в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения письменно уведомляет заявителя о принятом решении о допуске документов к участию в конкурсе или об отказе в их допуске; документы заявителей, допущенные к конкурсу, передает в республиканскую конкурсную комиссию.

Уведомление о допуске документов к участию в конкурсе или об отказе в их допуске направляется Министерством заявителю в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в заявлении в форме электронного документа, и в письменной форме по почтовому адресу, указанному в заявлении, поступившем в Министерство в письменной форме, либо передается нарочно заявителю либо уполномоченному лицу заявителя.

13. Заявители, допущенные к участию в конкурсе, приглашаются в республиканскую конкурсную комиссию на очное (личное) собеседование по представленному им на конкурс бизнес-плану КФХ в установленный день извещением, размещенным на официальном сайте Министерства (<http://agriculture.bashkortostan.ru>).

Республиканская конкурсная комиссия оценивает допущенные к отбору заявки и документы путем расчета среднего балла, включающего значения каждого из критериев оценки заявителей.

В целях определения победителей конкурса используется балльная шкала оценок участников конкурса по соответствующим критериям:

| № п/п | Наименование критерия | Баллы |
|-------|--|-------|
| 1 | Ориентация бизнес-плана крестьянского (фермерского) хозяйства на приоритетные направления развития сельского хозяйства в Республике Башкортостан: | |
| | скотоводство, коневодство, рыбоводство | 3 |
| | овцеводство, козоводство, пчеловодство, выращивание плодовых и ягодных культур | 2 |
| | иные направления | 1 |
| 2 | Наличие земельного участка сельскохозяйственного назначения или сельскохозяйственного использования для ведения сельскохозяйственного производства в собственности или аренде | 1 |
| 3 | Удельный объем собственных средств в общем объеме приобретений согласно плану расходов: | |
| | более 50% | 3 |
| | от 20% до 50% включительно | 2 |
| | от 10% до 20% не включительно | 1 |
| 4 | Крестьянское (фермерское) хозяйство ведет деятельность на территории муниципальных районов, включенных в Среднесрочную комплексную программу экономического развития Зауралья до 2020 года или Среднесрочную комплексную программу социально-экономического развития северо-восточных районов Республики Башкортостан до 2020 года | 1 |
| 5 | Наличие у заявителя среднего специального или высшего сельскохозяйственного образования, либо дополнительного профессионального образования по сельскохозяйственной специальности, либо трудового стажа в сельском | 1 |

| № п/п | Наименование критерия | Баллы |
|-------|--|------------|
| | хозяйстве не менее 3 лет, либо факта ведения или совместного ведения личного подсобного хозяйства в течение не менее 3 лет | |
| 6 | Оценка бизнес-плана КФХ по результатам очного собеседования республиканской конкурсной комиссии с заявителями | от 1 до 10 |

14. Заявители, набравшие 10 и более баллов, ранжируются республиканской конкурсной комиссией по количеству набранных баллов, причем номер 1 получает заявка с наивысшим средним баллом, далее порядковые номера выставляются по мере снижения баллов.

Рекомендованными республиканской конкурсной комиссией для утверждения Министерством в качестве победителей конкурса признаются заявители, общая запрашиваемая сумма заявок по которым в сформированном республиканской конкурсной комиссией ранжированном списке заявителей не превышает лимита бюджетных обязательств, утвержденных Министерству.

В случае равенства значений среднего балла нескольких заявителей победитель определяется исходя из даты подачи заявки, при этом приоритет – у подавшего заявку раньше.

Решение республиканской конкурсной комиссии оформляется протоколом, который содержит рекомендованный список победителей конкурса.

В случае недостаточности средств для обеспечения финансовых потребностей в средствах, указанных в плане расходов заявителя, оказавшегося последним в ранжированном списке заявителей, данному заявителю сумма устанавливается в пределах остатка средств бюджета Республики Башкортостан.

В протоколе республиканской конкурсной комиссии, помимо рекомендованного списка победителей конкурса, отражается информация о размерах предоставляемого гранта, которые определяются республиканской конкурсной комиссией на основании плана расходов.

Решение о предоставлении грантов утверждается Министерством в форме приказа на основании протокола заседания республиканской конкурсной комиссии.

15. В течение 5 рабочих дней с даты утверждения протокола заседания республиканской конкурсной комиссии, указанного в пункте 14 настоящего Порядка, секретарь республиканской конкурсной

комиссии формирует и размещает на официальном сайте Министерства (<http://agriculture.bashkortostan.ru>) рекомендованный список победителей конкурса.

16. В течение 5 рабочих дней (в случае, если заявитель не зарегистрировал крестьянское (фермерское) хозяйство на дату представления документов на конкурс – в течение 20 рабочих дней) с момента принятия решения о предоставлении гранта между Министерством и крестьянским (фермерским) хозяйством – победителем конкурса (далее – получатель гранта) заключается договор о предоставлении гранта (далее – договор), предусматривающий:

целевое назначение и условия предоставления гранта;

права и обязательства сторон, включая обязательство получателя гранта представлять в Министерство отчетность по утвержденным им формам;

плановые значения целевых показателей результативности использования гранта и меры, применяемые в случае недостижения этих значений;

порядок, сроки и формы представления отчетности о достижении плановых значений целевых показателей результативности использования гранта;

ответственность сторон за нарушение условий и требований договора и настоящего Порядка согласно законодательству Российской Федерации;

срок действия договора;

согласие получателя гранта и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам, заключенным в целях исполнения обязательств по договору (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения получателем гранта и указанными лицами условий, целей и порядка предоставления гранта;

обязательство получателя гранта по открытию лицевого счета в Управлении Федерального казначейства по Республике Башкортостан в части перечисления гранта, источником финансового обеспечения которого является субсидия из федерального бюджета;

запрет на приобретение за счет гранта иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и

комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления гранта иных операций, определенных нормативными правовыми актами, регулирующими предоставление гранта.

17. Получатель гранта в течение 10 рабочих дней со дня заключения договора представляет в Министерство следующие документы:

1) заявление на предоставление гранта по форме, утвержденной Министерством;

2) справку-расчет на предоставление гранта по форме, утвержденной Министерством (далее – справка-расчет);

3) план расходов;

4) выписку из протокола республиканской конкурсной комиссии (в случае непредставления указанной выписки получателем гранта по собственной инициативе Министерство запрашивает информацию, содержащуюся в ней, у республиканской конкурсной комиссии в порядке межведомственного информационного взаимодействия).

18. Министерство:

1) регистрирует заявления на предоставление гранта в день их поступления в специальном журнале, который должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью;

2) рассматривает представленные в соответствии с пунктом 17 настоящего Порядка документы (срок рассмотрения документов с входящей даты регистрации заявлений на перечисление гранта не должен превышать 15 рабочих дней);

3) проверяет справки-расчеты на соответствие плану расходов, представленному получателем гранта в соответствии с подпунктом 3 пункта 17 настоящего Порядка, путем непосредственного их изучения, проведения арифметической проверки расчетов, полноты заполнения требуемых реквизитов;

4) принимает решение о перечислении гранта или об отказе в его перечислении.

19. Основаниями для отказа в предоставлении гранта являются:

1) несоответствие представленных получателем гранта документов требованиям или непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 17 настоящего Порядка;

2) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных получателем гранта в соответствии с пунктом 17 настоящего Порядка;

3) изменение плана расходов.

20. По результатам рассмотрения заявления на предоставление гранта и документов, указанных в подпунктах 2 и 3 пункта 17 настоящего Порядка, Министерство принимает решение о

предоставлении гранта или об отказе в его предоставлении и направляет получателю гранта соответствующее письменное уведомление в течение 15 рабочих дней со дня регистрации заявления в случае принятия решения о предоставлении гранта либо об отказе в его предоставлении по основаниям, предусмотренным пунктом 19 настоящего Порядка.

Уведомление об отказе в перечислении гранта направляется Министерством получателю гранта в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в заявлении в форме электронного документа, и в письменной форме по почтовому адресу, указанному в заявлении, поступившем в Министерство в письменной форме, либо передается нарочно получателю гранта либо уполномоченному лицу получателя гранта.

В случаях выделения дополнительных денежных средств в течение календарного года и наличия заявителей, набравших 10 и более баллов, Министерством проводится конкурс в соответствии с пунктами 14-16 настоящего Порядка.

В случаях выделения дополнительных денежных средств в течение календарного года и отсутствия заявителей, набравших 10 и более баллов, Министерством объявляется конкурс в соответствии с настоящим Порядком.

21. Получатель гранта в случае получения отказа в предоставлении гранта после устранения оснований для этого, предусмотренных пунктом 19 настоящего Порядка, вправе повторно представить заявление на предоставление гранта и документы в соответствии с настоящим Порядком.

22. Министерство на основании договора осуществляет перечисление гранта его получателю в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении гранта.

23. Перечисление гранта его получателю осуществляется с лицевого счета Министерства, открытого в Министерстве финансов Республики Башкортостан, на лицевой счет получателя гранта, открытый в Управлении Федерального казначейства по Республике Башкортостан, в установленном законодательством порядке.

24. Изменение получателем гранта плана расходов, в том числе в пределах предоставленного гранта, подлежит согласованию с республиканской конкурсной комиссией.

Изменение получателем гранта плана расходов возможно в течение срока, указанного в пункте 5 настоящего Порядка.

При возникновении необходимости изменения плана расходов получатель гранта направляет в Министерство заявление о согласовании нового плана расходов, составленное в произвольной форме, в котором обосновывает необходимость его изменения, с приложением бизнес-

плана КФХ либо бизнес-плана КФХ и бизнес-плана кооператива, плана расходов, содержащих корректировки в соответствии с планируемыми изменениями.

Заявление получателя гранта об изменении плана расходов, поступившее в республиканскую конкурсную комиссию, рассматривается в течение 30 дней со дня регистрации.

Изменения плана расходов не должны менять направлений бизнес-плана КФХ или бизнес-плана кооператива.

Решение республиканской конкурсной комиссии о согласовании изменения плана расходов оформляется протоколом, который подписывается всеми членами комиссии, присутствующими на заседании республиканской конкурсной комиссии.

25. Для подтверждения целевого использования гранта получатель гранта ежеквартально в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом, представляет в Министерство копии документов, подтверждающих использование гранта, согласно перечню, установленному Министерством.

26. Основаниями для возврата гранта являются:

нецелевое использование гранта либо части гранта;

нарушение сроков расходования части гранта со дня его получения;

прекращение осуществления деятельности получателя гранта ранее чем через 5 лет с даты получения гранта;

невыполнение обязательств по созданию новых постоянных рабочих мест в год получения гранта;

несохранение в течение 5 лет созданных новых рабочих мест;

неосуществление прироста объема сельскохозяйственной продукции;

продажа, дарение, передача в аренду, обмен или взнос в виде пая, вклада или отчуждение иным образом в соответствии с законодательством Российской Федерации имущества, приобретенного получателем гранта с участием гранта, в течение 5 лет со дня получения гранта.

27. Возврат гранта в случаях нарушения условий, установленных при его предоставлении, и представления недостоверных сведений, повлекших необоснованное получение гранта, осуществляется в следующем порядке.

В течение 7 рабочих дней со дня принятия Министерством решения о необходимости возврата гранта его получателю направляется соответствующее письменное уведомление.

Получатель гранта в течение 30 календарных дней со дня получения письменного уведомления обязан перечислить на лицевой

счет Министерства указанную сумму гранта.

При отказе получателя гранта от добровольного его возврата грант взыскивается в судебном порядке.

28. В случае образования у получателя гранта неиспользованного остатка гранта в срок не более 18 месяцев с даты его получения получатель гранта обязан в течение 7 рабочих дней в письменной форме уведомить об этом Министерство.

В течение 10 календарных дней с момента получения от получателя гранта уведомления об образовании неиспользованного остатка гранта Министерство направляет получателю гранта письменное уведомление о необходимости возврата неиспользованного остатка гранта (далее – уведомление).

В случаях, предусмотренных договором, неиспользованный остаток гранта подлежит перечислению на лицевой счет Министерства в течение 14 календарных дней со дня получения уведомления.

При отказе получателя гранта от добровольного возврата указанных средств в установленные сроки эти средства взыскиваются в судебном порядке.

29. Показателями результативности использования гранта по договору являются:

1) количество работников, зарегистрированных в Пенсионном фонде Российской Федерации и Фонде социального страхования Российской Федерации, принятых крестьянскими (фермерскими) хозяйствами в году получения грантов (человек);

2) увеличение объема сельскохозяйственной продукции, произведенной получателем гранта в рамках реализации проекта «Агростартап», по сравнению с предшествующим годом начиная со второго года реализации проекта «Агростартап» (проценты).

30. Эффективность осуществления расходов, источником которых является грант, оценивается Министерством путем сравнения фактически достигнутых получателем гранта значений показателей результативности использования гранта с плановыми значениями этих показателей, указанными в договоре.

Для подтверждения достижения плановых значений показателей результативности использования гранта получатель гранта представляет в Министерство отчет об исполнении обязательства согласно договору в установленные им сроки.

В случае недостижения плановых значений целевых показателей результативности использования гранта, указанных в договоре, грант подлежит возврату на лицевой счет Министерства.

Объем гранта, подлежащий возврату получателем гранта на лицевой счет Министерства ($V_{\text{возврата}}$), рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = V_{\text{гранта}} \times k \times m / n,$$

где:

$V_{\text{гранта}}$ – размер гранта, предоставленного получателю гранта;

m – количество показателей результативности использования гранта, по которым индекс, отражающий уровень недостижения планового значения i -го показателя результативности использования гранта в соответствии с установленным в договоре, имеет положительное значение;

n – общее количество показателей результативности использования гранта в соответствии с договором;

k – коэффициент возврата гранта, который рассчитывается по формуле:

$$k = \sum D_i / m,$$

где:

D_i – индекс, отражающий уровень недостижения планового значения i -го показателя результативности использования гранта, который определяется по формуле:

$$D_i = 1 - T_i / S_i,$$

где:

T_i – фактически достигнутое значение целевого показателя результативности использования гранта на отчетную дату;

S_i – плановое значение i -го показателя результативности использования гранта, установленное договором.

Министерство в течение 7 календарных дней со дня установления факта недостижения плановых значений показателей результативности использования гранта направляет получателю гранта уведомление о необходимости возврата гранта на лицевой счет Министерства.

Получатель гранта в течение 14 календарных дней со дня получения данного уведомления о возврате гранта обязан перечислить его на лицевой счет Министерства.

При отказе получателя гранта от добровольного его возврата грант взыскивается в судебном порядке.

31. Остатки гранта, образовавшиеся в текущем году в соответствии с пунктами 27 и 28 настоящего Порядка, Министерство перераспределяет между соответствующими условиям пункта 8

настоящего Порядка заявителями, которым не хватило лимитов выделенных средств.

32. Министерство и органы государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения получателем гранта и лицами, являющимися поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам, заключенным в целях исполнения обязательств по договорам (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), условий, целей и порядка предоставления гранта.

33. Контроль за целевым использованием гранта осуществляет Министерство.

Приложение № 2
к постановлению
Правительства
Республики Башкортостан
от «30» апреля 2019 года
№ 267

ПОРЯДОК
предоставления субсидий из бюджета
Республики Башкортостан на возмещение части затрат, понесенных
сельскохозяйственными потребительскими кооперативами

1. Настоящий Порядок устанавливает цели, условия и механизм предоставления субсидий из бюджета Республики Башкортостан на возмещение части затрат, понесенных сельскохозяйственными потребительскими кооперативами (далее – субсидии).

2. Главным распорядителем – получателем средств бюджета Республики Башкортостан, осуществляющим предоставление субсидий в соответствии с настоящим Порядком, является Министерство сельского хозяйства Республики Башкортостан (далее – Министерство).

3. Предоставление субсидий осуществляется в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета Республики Башкортостан на соответствующий финансовый год и плановый период в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных Министерству как получателю бюджетных средств на цели, указанные в пункте 6 настоящего Порядка.

4. Уровень софинансирования расходного обязательства Республики Башкортостан из федерального бюджета в отношении субсидий, предоставляемых в целях софинансирования расходного обязательства Республики Башкортостан, определяется Правительством Российской Федерации.

5. Для реализации настоящего Порядка используются следующие понятия:

сельскохозяйственный потребительский кооператив – сельскохозяйственный потребительский кооператив (за исключением сельскохозяйственного потребительского кредитного кооператива), созданный в соответствии с Федеральным законом «О сельскохозяйственной кооперации», зарегистрированный на сельской территории Республики Башкортостан, являющийся субъектом малого и среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным законом «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» и объединяющий не менее 5 личных подсобных хозяйств

и (или) 3 сельскохозяйственных товаропроизводителей иных видов. Члены сельскохозяйственного потребительского кооператива из числа сельскохозяйственных товаропроизводителей, кроме личных подсобных хозяйств, должны отвечать условиям микропредприятия, установленным Федеральным законом «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

сельские территории – сельские поселения и (или) межселенные территории, объединенные общей территорией в границах муниципального района Республики Башкортостан, а также сельские населенные пункты и рабочие поселки, входящие в состав городских округов (за исключением городского округа город Уфа Республики Башкортостан), городских поселений Республики Башкортостан, на территории которых преобладает осуществление деятельности, связанной с производством и переработкой сельскохозяйственной продукции;

затраты сельскохозяйственного потребительского кооператива на закупку сельскохозяйственной продукции у членов сельскохозяйственного потребительского кооператива – суммы денежных средств, уплаченных сельскохозяйственным потребительским кооперативом своим членам за произведенную ими сельскохозяйственную продукцию в целях дальнейшей реализации или переработки с последующей реализацией.

6. Субсидии предоставляются сельскохозяйственным потребительским кооперативам в целях возмещение части затрат, понесенных в текущем финансовом году, связанных с:

1) приобретением имущества в целях последующей передачи (реализации) приобретенного имущества в собственность членам данного сельскохозяйственного потребительского кооператива в размере, не превышающем 50 процентов затрат, но не более 3 млн. рублей на один сельскохозяйственный потребительский кооператив. Перечень такого имущества устанавливается Министерством сельского хозяйства Российской Федерации. Стоимость такого имущества, передаваемого (реализуемого) в собственность одного члена сельскохозяйственного потребительского кооператива, не может превышать 30 процентов общей стоимости данного имущества;

2) приобретением сельскохозяйственной техники, оборудования для переработки сельскохозяйственной продукции (за исключением продукции свиноводства) и мобильных торговых объектов для оказания услуг членам сельскохозяйственного потребительского кооператива в размере, не превышающем 50 процентов затрат, но не более 10 млн. рублей на один сельскохозяйственный потребительский кооператив. Срок эксплуатации сельскохозяйственной техники, оборудования, мобильных торговых объектов не должен превышать 3 лет с даты производства.

При этом источником возмещения затрат, предусмотренных настоящим подпунктом, не могут быть средства, полученные крестьянским (фермерским) хозяйством в соответствии с пунктом 5 Порядка предоставления гранта крестьянским (фермерским) хозяйствам в форме субсидий из бюджета Республики Башкортостан на реализацию проекта создания и развития крестьянского (фермерского) хозяйства, утвержденного настоящим постановлением;

3) закупкой сельскохозяйственной продукции у членов сельскохозяйственного потребительского кооператива в размере, не превышающем:

10 процентов затрат – если выручка от реализации продукции, закупленной у членов сельскохозяйственного потребительского кооператива по итогам отчетного бухгалтерского периода (квартала) текущего финансового года, за который предоставляется возмещение части затрат, составляет от 100 тыс. рублей до 2500 тыс. рублей включительно;

12 процентов затрат – если выручка от реализации продукции, закупленной у членов сельскохозяйственного потребительского кооператива по итогам отчетного бухгалтерского периода (квартала) текущего финансового года, за который предоставляется возмещение части затрат, составляет от 2501 тыс. рублей до 5000 тыс. рублей включительно;

15 процентов затрат – если выручка от реализации продукции, закупленной у членов сельскохозяйственного потребительского кооператива по итогам отчетного бухгалтерского периода (квартала) текущего финансового года, за который предоставляется возмещение части затрат, составляет от 5001 тыс. рублей, но не более 10000 тыс. рублей включительно.

Объем продукции, закупленной у одного члена сельскохозяйственного потребительского кооператива, не должен превышать 15 процентов всего объема закупленной данным сельскохозяйственным потребительским кооперативом продукции у членов сельскохозяйственного потребительского кооператива по итогам отчетного бухгалтерского периода (квартала) текущего финансового года, за который предоставляется возмещение части затрат.

Возмещение части затрат сельскохозяйственных потребительских кооперативов на закупку сельскохозяйственной продукции у членов сельскохозяйственного потребительского кооператива за IV квартал отчетного финансового года осуществляется в I квартале года, следующего за отчетным.

Возмещение части затрат сельскохозяйственных потребительских кооперативов на закупку сельскохозяйственной продукции у членов

сельскохозяйственного потребительского кооператива возможно за несколько кварталов текущего финансового года при условии, если эти затраты не возмещались ранее в текущем отчетном году.

Для целей подпункта 3 настоящего пункта к сельскохозяйственной продукции относится продукция, содержащаяся в перечне сельскохозяйственной продукции, производство, первичную и последующую (промышленную) переработку которой осуществляют сельскохозяйственные товаропроизводители, а также научные организации, образовательные организации высшего образования в процессе своей научной, научно-технической и (или) образовательной деятельности, утвержденном распоряжением Правительства Российской Федерации от 25 января 2017 года № 79-р.

Возмещение затрат сельскохозяйственного потребительского кооператива, предусмотренных настоящим пунктом, за счет иных направлений государственной поддержки не допускается.

7. Субсидия предоставляется сельскохозяйственному потребительскому кооперативу при соблюдении следующих условий:

1) наличие плана сельскохозяйственного потребительского кооператива по обеспечению финансово-экономической устойчивости на среднесрочную перспективу по форме, утвержденной Министерством;

2) заключение соглашения (договора) о предоставлении субсидии между Министерством и сельскохозяйственным потребительским кооперативом по типовой форме, утвержденной приказом Министерства финансов Республики Башкортостан от 15 марта 2017 года № 62 (далее – соглашение), предусматривающего:

целевое назначение и условия предоставления субсидии;
права и обязательства сторон, включая обязательство сельскохозяйственного потребительского кооператива представлять в Министерство отчетность по формам, утвержденным Министерством;

значения целевых показателей использования предоставления субсидии и меры, применяемые в случае их недостижения;

порядок, сроки и формы представления отчетности о достижении значений показателей результативности предоставления субсидии;

ответственность сторон за нарушение условий соглашения и настоящего Порядка согласно законодательству;

срок действия соглашения;

согласие сельскохозяйственного потребительского кооператива на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии;

3) соответствие требованиям подпункта «е» пункта 4 общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым

актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 6 сентября 2016 года № 887 (с последующими изменениями), на дату не ранее 30 рабочих дней до даты заключения соглашения, а именно:

отсутствие у сельскохозяйственного потребительского кооператива неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

отсутствие у сельскохозяйственного потребительского кооператива просроченной задолженности по возврату в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом;

сельскохозяйственный потребительский кооператив и его члены не являются иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых являются государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

сельскохозяйственный потребительский кооператив не является получателем средств из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 6 настоящего Порядка;

сельскохозяйственный потребительский кооператив – юридическое лицо не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства;

4) сельскохозяйственный потребительский кооператив не принимает решения о ликвидации в течение 5 лет с момента заключения соглашения;

5) сельскохозяйственный потребительский кооператив в срок, установленный приказом Министерства, представляет заявление на

предоставление субсидии с указанием реквизитов для перечисления денежных средств по форме, утвержденной Министерством (далее – заявление), с приложением следующих документов (копии документов заверяются сельскохозяйственным потребительским кооперативом):

- справок-расчетов по формам, утвержденным Министерством;
- выписки из Единого государственного реестра юридических лиц;
- справки об исполнении обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов на дату не ранее 30 рабочих дней до даты заключения соглашения;

- сведений из Единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства;

- копии устава сельскохозяйственного потребительского кооператива в редакции, действующей на дату подачи документов;

- копии плана обеспечения финансово-экономической устойчивости на среднесрочную перспективу по форме, утвержденной Министерством;

- сведений о деятельности сельскохозяйственного потребительского кооператива по формам № 1-кооператив, № 2-кооператив и № 4-кооператив за год, предшествующий году подачи заявления на предоставление субсидии;

- копии заключения ревизионного союза о составе членской базы сельскохозяйственного потребительского кооператива и его финансовой состоятельности – для сельскохозяйственных потребительских кооперативов, зарегистрированных до начала текущего финансового года, или копии выписки из реестра учета членов сельскохозяйственного потребительского кооператива – для сельскохозяйственных потребительских кооперативов, зарегистрированных в текущем году;

- копий договоров (контрактов) на приобретение имущества, сельскохозяйственной техники, оборудования и мобильных торговых объектов;

- копий счетов-фактур, накладных на приобретение имущества, сельскохозяйственной техники, оборудования и мобильных торговых объектов (при наличии);

- копий платежных поручений, подтверждающих фактическую оплату приобретения имущества, сельскохозяйственной техники, оборудования и мобильных торговых объектов;

б) сельскохозяйственный потребительский кооператив дополнительно представляет следующие документы при предоставлении субсидии в соответствии:

- а) с подпунктом 1 пункта 6 настоящего Порядка:

- копии договоров (контрактов) на приобретение имущества (между сельскохозяйственным потребительским кооперативом и членом данного сельскохозяйственного потребительского кооператива);

копии акта приема-передачи имущества (между сельскохозяйственным потребительским кооперативом и членом данного сельскохозяйственного потребительского кооператива);

копии платежных документов, подтверждающих фактическую оплату приобретения имущества;

б) с подпунктом 2 пункта 6 настоящего Порядка:

копии договоров (контрактов) на оказание услуг (между сельскохозяйственным потребительским кооперативом и членом данного сельскохозяйственного потребительского кооператива);

копии акта приема-передачи выполненных работ (между сельскохозяйственным потребительским кооперативом и членом данного сельскохозяйственного потребительского кооператива);

копии платежных документов, подтверждающих фактическое оказание услуг;

копии паспортов самоходной машины и других видов техники и свидетельств об их регистрации;

в) с подпунктом 3 пункта 6 настоящего Порядка:

реестр приобретенной у членов сельскохозяйственного потребительского кооператива и в последующем реализованной сельскохозяйственной продукции по форме, утвержденной Министерством.

Сельскохозяйственный потребительский кооператив вправе не представлять документы, указанные в абзацах третьем, четвертом и пятом подпункта 5 настоящего пункта. В случае непредставления сельскохозяйственным потребительским кооперативом указанных документов по собственной инициативе Министерство обеспечивает получение их или информации, содержащейся в них, у соответствующих уполномоченных органов и организаций в порядке, установленном законодательством, в том числе в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

8. Министерство:

1) размещает информацию о порядке и сроках предоставления субсидий на официальном сайте Министерства (<https://agriculture.bashkortostan.ru>) в течение 10 рабочих дней после официального опубликования соответствующего приказа Министерства;

2) осуществляет прием и регистрирует заявления в день их поступления в специальном журнале, который должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью; рассматривает представленные в соответствии с подпунктами 5 и 6 пункта 7 настоящего Порядка документы; срок рассмотрения документов с входящей даты регистрации заявлений не должен превышать 15 рабочих дней;

3) проверяет соответствие сельскохозяйственного кооператива и представленных им документов условиям и требованиям, предъявляемым в пункте 7 настоящего Порядка, за исключением условия, предусмотренного подпунктом 2 пункта 7 настоящего Порядка, посредством получения необходимой информации у соответствующих уполномоченных органов и организаций в порядке, установленном законодательством, в том числе в порядке межведомственного информационного взаимодействия;

4) проверяет справки-расчеты на соответствие их документам, представленным сельскохозяйственным потребительским кооперативом в соответствии с подпунктами 5 и 6 пункта 7 настоящего Порядка, путем непосредственного их изучения, проведения арифметической проверки расчетов, полноты заполнения требуемых реквизитов;

5) принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в ее предоставлении;

6) на основании документов, указанных в подпунктах 5 и 6 пункта 7 настоящего Порядка, составляет заявки на финансирование, заявки на кассовый расход в разрезе сельскохозяйственных потребительских кооперативов;

7) представляет в Министерство финансов Республики Башкортостан заявки на финансирование, заявки на кассовый расход в разрезе сельскохозяйственных потребительских кооперативов, при этом бюджетные обязательства учитываются на основании платежных документов.

9. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие представленных сельскохозяйственным потребительским кооперативом документов требованиям, определенным подпунктами 5 и 6 пункта 7 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов (за исключением документов, указанных в абзацах третьем, четвертом и пятом подпункта 5 пункта 7 настоящего Порядка);

2) несоответствие получателя субсидии условиям пункта 7 настоящего Порядка (за исключением подпункта 2 пункта 7 настоящего Порядка);

3) недостоверность документов и информации, которые представлены получателем субсидии в соответствии с подпунктами 5 и 6 пункта 7 настоящего Порядка;

4) полное освоение средств, предусмотренных на указанные цели Министерству в соответствии с бюджетными ассигнованиями в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных Министерству.

10. По результатам рассмотрения заявления и документов Министерство принимает решение о предоставлении субсидии или об

отказе в ее предоставлении и направляет сельскохозяйственному потребительскому кооперативу соответствующее письменное уведомление в течение 15 рабочих дней со дня регистрации заявления в случае принятия решения о предоставлении субсидии либо об отказе в ее предоставлении по основаниям, предусмотренным пунктом 9 настоящего Порядка.

Уведомление о предоставлении субсидии или об отказе в ее предоставлении направляется Министерством сельскохозяйственному потребительскому кооперативу в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в заявлении в форме электронного документа, и в письменной форме по почтовому адресу, указанному в заявлении, поступившем в Министерство в письменной форме, либо передается нарочно сельскохозяйственному потребительскому кооперативу или уполномоченному лицу сельскохозяйственного потребительского кооператива.

11. Сельскохозяйственный потребительский кооператив в случае получения отказа в предоставлении субсидии после устранения оснований для отказа, предусмотренных пунктом 9 настоящего Порядка, вправе повторно представить заявление и документы в соответствии с настоящим Порядком.

12. В течение 10 рабочих дней с момента принятия решения о предоставлении субсидии заключается соглашение между Министерством и сельскохозяйственным потребительским кооперативом.

13. Министерство на основании заключенного соглашения осуществляет перечисление субсидий сельскохозяйственному потребительскому кооперативу в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии.

14. Перечисление субсидий осуществляется с лицевого счета Министерства, открытого в Министерстве финансов Республики Башкортостан, на расчетные счета сельскохозяйственных потребительских кооперативов, открытые в кредитных организациях, в установленном для исполнения бюджета Республики Башкортостан порядке.

15. Ответственность за достоверность сведений и подлинность представленных в соответствии с пунктом 7 настоящего Порядка документов возлагается на сельскохозяйственный потребительский кооператив.

16. Министерство и органы государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения сельскохозяйственным потребительским кооперативом условий, целей и порядка предоставления субсидий.

17. Возврат субсидии в случаях нарушения сельскохозяйственным потребительским кооперативом условий, установленных при ее предоставлении, и представления недостоверных сведений, которые выявлены по фактам проверок, проведенных Министерством и органами государственного финансового контроля, и повлекли необоснованное получение субсидии, осуществляется в следующем порядке.

В течение 7 рабочих дней со дня принятия Министерством решения о необходимости возврата выделенных бюджетных средств сельскохозяйственному потребительскому кооперативу направляется соответствующее письменное уведомление. Сельскохозяйственный потребительский кооператив в течение 14 календарных дней со дня получения письменного уведомления обязан перечислить на лицевой счет Министерства указанную сумму средств.

При отказе сельскохозяйственного потребительского кооператива от добровольного возврата указанных средств в установленные сроки эти средства взыскиваются в судебном порядке.

18. Показателем результативности использования субсидии по соглашению является количество принятых в сельскохозяйственный потребительский кооператив членов сельскохозяйственного потребительского кооператива (кроме кредитного) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства и личных подсобных хозяйств граждан в году предоставления субсидии (единицы).

Значение показателя результативности для получателя субсидии устанавливается в соглашении.

Для подтверждения достижения значения показателя результативности использования субсидии сельскохозяйственный потребительский кооператив представляет в Министерство отчет о достижении значения показателя результативности использования субсидии (далее – отчет) по форме, утвержденной приказом Министерства финансов Республики Башкортостан от 15 марта 2017 года № 62, в срок не позднее 1 апреля года, следующего за годом предоставления субсидии.

В случае, если сельскохозяйственным потребительским кооперативом допущено нарушение обязательства, предусмотренного соглашением в части достижения значения показателя результативности использования субсидии, он обязан вернуть часть полученной субсидии в бюджет Республики Башкортостан.

Министерство в течение 7 рабочих дней со дня принятия решения о необходимости возврата части субсидии направляет сельскохозяйственному потребительскому кооперативу уведомление о необходимости возврата субсидии на лицевой счет Министерства.

Сельскохозяйственный потребительский кооператив в течение 14 календарных дней со дня получения письменного уведомления о возврате субсидии обязан перечислить средства на соответствующий лицевой счет Министерства.

При отказе сельскохозяйственного потребительского кооператива от добровольного возврата указанных средств в установленные сроки эти средства взыскиваются в судебном порядке.

Объем средств, подлежащий возврату в бюджет ($V_{\text{возврата}}$), рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (S_{\text{субсидии}} \times D),$$

где:

$S_{\text{субсидии}}$ – сумма субсидии, предоставленной сельскохозяйственному потребительскому кооперативу в отчетном финансовом году;

D – индекс, отражающий уровень недостижения значения показателя результативности использования субсидии, который рассчитывается по формуле:

$$D = 1 - F / P,$$

где:

F – фактически достигнутое значение показателя результативности использования субсидии на отчетную дату;

P – плановое значение показателя результативности использования субсидии, установленное соглашением.

При расчете объема средств, подлежащих возврату в бюджет ($V_{\text{возврата}}$), используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения значения показателя результативности использования субсидии (D).

Основанием для освобождения сельскохозяйственного потребительского кооператива от возврата в бюджет Республики Башкортостан объема средств, указанного в абзаце восьмом настоящего пункта, является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению обязательств в части достижения значения показателя результативности использования субсидии.

19. В случае образования неиспользованного остатка субсидии, полученной в отчетном финансовом году, сельскохозяйственный потребительский кооператив обязан в течение 7 рабочих дней в письменной форме уведомить об этом Министерство.

В течение 10 календарных дней с момента получения от сельскохозяйственного потребительского кооператива уведомления об образовании неиспользованного остатка субсидии Министерство направляет в сельскохозяйственный потребительский кооператив письменное уведомление о необходимости возврата неиспользованного остатка субсидии (далее – уведомление).

В течение 14 календарных дней со дня получения уведомления сельскохозяйственный потребительский кооператив обязан перечислить неиспользованный остаток субсидии на соответствующий лицевой счет Министерства.

При отказе сельскохозяйственного потребительского кооператива от добровольного возврата указанных средств в установленные сроки эти средства взыскиваются в судебном порядке.

20. Остатки средств, образовавшиеся в соответствии с пунктами 17 и 19 настоящего Порядка, Министерство перераспределяет между сельскохозяйственными потребительскими кооперативами, соответствующими условиям пункта 7 настоящего Порядка.

21. Контроль за правильным исчислением и выплатой субсидий, целевым использованием бюджетных средств осуществляет Министерство.

Приложение № 3
к постановлению
Правительства
Республики Башкортостан
от 30 апреля 2019 года
№ 267

ПОРЯДОК
предоставления субсидий из бюджета
Республики Башкортостан Центру компетенций
в сфере сельскохозяйственной кооперации
и поддержки фермеров на софинансирование затрат,
связанных с осуществлением текущей деятельности

1. Настоящий Порядок устанавливает цели, условия и порядок предоставления субсидий из бюджета Республики Башкортостан Центру компетенций в сфере сельскохозяйственной кооперации и поддержки фермеров на софинансирование затрат, связанных с осуществлением текущей деятельности (далее соответственно – субсидии, Центр компетенций).

2. Главным распорядителем – получателем средств бюджета Республики Башкортостан, осуществляющим предоставление субсидий в соответствии с настоящим Порядком, является Министерство сельского хозяйства Республики Башкортостан (далее – Министерство).

3. Предоставление субсидий осуществляется в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета Республики Башкортостан в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных Министерству.

4. Уровень софинансирования расходного обязательства Республики Башкортостан из федерального бюджета в отношении субсидий, предоставляемых в целях софинансирования расходного обязательства Республики Башкортостан, определяется Правительством Российской Федерации.

5. Функции Центра компетенций возлагаются на государственное бюджетное учреждение Центр сельскохозяйственного консультирования Республики Башкортостан.

6. Субсидия из бюджета Республики Башкортостан предоставляется Центру компетенций в составе субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) по государственной услуге «Предоставление информационно-консультационных услуг в рамках деятельности Центра

компетенций в сфере сельскохозяйственной кооперации и поддержки фермеров».

7. Предоставление субсидии Центру компетенций осуществляется в соответствии с Порядком предоставления субсидий бюджетным и автономным учреждениям, подведомственным Министерству сельского хозяйства Республики Башкортостан, на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ), утвержденным постановлением Правительства Республики Башкортостан от 30 декабря 2011 года № 538.

8. Средства субсидии предоставляются Центру компетенций на софинансирование следующих затрат, связанных с осуществлением текущей деятельности, на:

приобретение информационно-аналитических материалов для осуществления функций Центра компетенций;

проведение семинаров, совещаний, круглых столов, в том числе выездных (затраты могут включать в себя аренду помещений и оборудования для проведения указанных мероприятий);

выпуск печатных периодических и методических материалов, включая оплату услуг по их печати и размножению;

оплату труда сотрудников Центра компетенций (не более 50 процентов размера оплаты труда сотрудников Центра компетенций);

привлечение сторонних организаций для организации предоставления информационно-консультационных услуг, которые не могут быть предоставлены сотрудниками Центра компетенций (не более 20 процентов общего объема субсидии).